



Das Tool

PHASE	WAS ZU BEACHTEN IST
Focus (Handlungsfeld identifizieren)	<input type="checkbox"/> In welchem Handlungsfeld besteht das größte Potenzial zur qualitativen Weiterentwicklung? <input type="checkbox"/> Welche Qualitätsthemen sollen prioritär behandelt werden?
Plan (Planen)	<input type="checkbox"/> Welcher Prozess/Teilprozess soll bearbeitet werden? <input type="checkbox"/> Welches Problem soll gelöst werden? <input type="checkbox"/> Welches Ziel wird mit der Änderung verfolgt? <input type="checkbox"/> Welche Daten können bei der Analyse helfen? <input type="checkbox"/> Welche Verbesserungsvarianten gibt es (z. B. Prozessschritte ändern, ergänzen, eliminieren, synchronisieren, kombinieren)? <input type="checkbox"/> Welche Variante ist wahrscheinlich die beste? <input type="checkbox"/> Welche Risiken sind mit der Änderung verbunden und was kann man tun, um diese zu vermeiden oder zu mindern? <input type="checkbox"/> Wie sehen die konkreten Umsetzungsschritte aus? <input type="checkbox"/> Welche Ressourcen werden zur Umsetzung benötigt? <input type="checkbox"/> Wer ist wofür und bis wann zuständig? <input type="checkbox"/> Woran und wie wird das Ergebnis der Änderung gemessen (Messgrößen und Messmethode)?
Eliminate (Weglassen)	<input type="checkbox"/> Welche der aktuellen Aktivitäten könnten wir ohne Qualitätsverluste auch weglassen? <input type="checkbox"/> Was von dem, was wir im Moment tun, würden wir heute nicht mehr neu beginnen (wenn wir es nicht schon täten) <input type="checkbox"/> Wo lässt sich etwas vereinfachen? <input type="checkbox"/> Wie können wir Komplexität reduzieren?
Do (Tun)	<input type="checkbox"/> Wer ist zu informieren? <input type="checkbox"/> Wer ist zu schulen? <input type="checkbox"/> Implementieren der geplanten Maßnahmen <input type="checkbox"/> Zurverfügungstellung der benötigten Ressourcen
Check (Überprüfen)	<input type="checkbox"/> Soll-Ist-Vergleich durchführen (anhand der festgelegten Messgrößen mit der vereinbarten Messmethode) <input type="checkbox"/> Dokumentieren und Visualisieren der Ergebnisse <input type="checkbox"/> Alle Beteiligten informieren
Act (Handeln)	<input type="checkbox"/> Ergebnisse diskutieren und Lehren daraus ziehen <input type="checkbox"/> Eventuelle Korrekturmaßnahmen festlegen <input type="checkbox"/> Standards für neue Prozesse setzen <input type="checkbox"/> Eventuell weitere Schulungen durchführen <input type="checkbox"/> Alle Beteiligten informieren <input type="checkbox"/> Überprüfungsmechanismen für die korrekte Durchführung der Prozesse etablieren



Dafür verwenden Sie das Tool

Diese Checkliste kann für die Planung und Durchführung konkreter Schritte zur Verbesserung der Prozessqualität verwendet werden. Ausgehend vom Tool „Der F-PEDCA-Zyklus als Teil einer qualitativen Entwicklungsspirale“ aus der IMPULS-Q-Toolbox zeigt diese Checkliste, welche Aspekte in den jeweiligen Phasen beim Durchlauf eines qualitativen Entwicklungszyklusses zu beachten sind.



So wenden Sie das Tool an

- 1 Starten Sie mit der ersten Phase des F-PEDCA-Zyklus („Focus“) und gehen Sie dabei Punkt für Punkt die Fragen (bzw. Anweisungen) auf der Checkliste durch.
- 2 Wiederholen Sie den Vorgang für alle anderen Phasen des P-PEDCA-Zyklus, um alle wesentlichen Schritte eines systematischen Qualitätsentwicklungsprozesses zu durchlaufen.



Tipp

Wenn der F-PEDCA-Zyklus einmal durchlaufen ist – wenn also eine Prozessverbesserungsaktivität erfolgreich abgeschlossen ist – startet er von Neuem mit einer weiteren Verbesserungsaktivität. Dadurch wird eine systematische kontinuierliche Weiterentwicklung der Qualität im Unternehmen im Sinne einer qualitativen Entwicklungsspirale ermöglicht.